

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE 2020/21

“BODY RENTAL”

Docendum® manifesta il proprio interesse ad erogare attività di “body rental” finalizzata alla fornitura di supplenze (sia in presenza sia a distanza a seconda delle esigenze dell’Istituto scolastico) di docenti di scuola primaria e secondaria di I grado.

Offerta economica

Le nostre supplenze hanno i seguenti costi:

- **1 giornata: €130,00**
- **1 settimana: €500,00**



Docendum® applicherà l’esonazione IVA delle prestazioni educative e didattiche ai sensi dell’art. 10 del DPR n. 633/1972.

Per richiedere un’offerta personalizzata sulle esigenze didattiche dell’Istituto, potete rivolgervi via email a formazione@docendum.it o telefonicamente allo 06.40403704.

Cordialità

In fede

Dott.ssa Emanuela Lucente
Amministratrice unica

Docendum®



Adempimenti a carico di Docendum®

a) I formatori dedicati ad ogni classe hanno 24 CFU ed esperienza nell’insegnamento alla scuola primaria. Saranno sempre gli stessi; sostituiremo il personale solo in caso di assenza per malattia o per particolari o gravi esigenze personali, comunicando tempestivamente alla Scuola il nome dei sostituti che dovranno possedere i medesimi requisiti. In alternativa, in caso di assenza

Docendum®

Docendum srl - P.IVA: 13450171007 - Sede Legale: Via Achille Papa, 21 - 00195 Roma

info@docendum.it | docendum@pec.it | 06.40403704

sporadica, la lezione programmata e non svolta sarà recuperata in altra data concordata con la scuola. Tutto il personale utilizzato ha adeguata esperienza e competenza e con garanzia di continuità durante l'anno scolastico.

- b) Svolgeremo l'intera attività di formazione come richiesta e come dichiarata entro l'anno scolastico;
- c) Siamo disponibili allo svolgimento dell'attività in orario curricolare secondo il piano orario corrispondente alle esigenze della scuola laddove sia comunque garantita dall'Istituto continuità di orario di lavoro ai formatori presenti nell'Istituto;
- d) Viene nominato il dott. Daniele Angeloni coordinatore responsabile della programmazione didattica e referente unico con l'amministrazione scolastica per la gestione di tutte le pratiche amministrative;
- e) Rispettiamo la normativa sulla riservatezza dei dati personali (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e GDPR (Regolamento UE 2016/679));
- f) A conclusione dell'attività, presenteremo una relazione che metta in evidenza le attività svolte durante il percorso formativo ed i risultati ottenuti.
- g) Siamo gli unici responsabili dell'operato del personale dipendente. Abbiamo già provveduto alla stipula di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento o danno che possa causarsi.
- h) Saranno consegnati all'Istituto, prima dell'inizio delle attività, copia di:
 - polizza RCT (Responsabilità Civile verso Terzi) della primaria Compagnia Assicurativa Allianz S.p.A.
 - Documento Unico di Regolarità Contributiva (Durc On Line);
 - Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
 - Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex art. 80-83 D.lgs. 50-2016;
 - Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.